



ที่ ศธ ๐๔๑๗๘/ว ๒๐๗๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรธานี เขต ๓ อำเภอหนองหาน
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๓๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ ฉบับ
๒. ประกาศเจตจำนงสุจริต (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ ฉบับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ได้จัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ทั้งฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดได้ตระหนักถึงความสำคัญ ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่และเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จึงขอส่งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชาญ เกษเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

กลุ่มอำนวยการ

งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

โทร ๐ ๔๒๒๑-๙๑๕๖

ผู้ประสาน : นางสาวพัทธนันท์ ยาพุทธา โทร. ๐๘-๑๒๖๐-๑๑๓๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับ ของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจ ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งใน ขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ทุกระดับ จะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิชาญ เกษเพชร)

ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓



Announcement of Udonthani Primary Educational Service Area Office 3
Subject : Implementation of the "No Gift Policy" for Fiscal Year 2026

.....

Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their duties. This initiative aims to prevent actions that may exploit authority for personal or others' benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered to.

Announced on June 25, 2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Wichan Katepetch', with a long, sweeping flourish extending to the right.

(Mr. Wichan Katepetch)

Director of Udonthani Primary Educational Service Area Office 3



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ตระหนักถึงความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนุญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ ซึ่งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคีร์ติความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับการบริหารราชการแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับ และตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนมีความเชื่อมั่นในระบบราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จึงขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ และความโปร่งใสปราศจากการทุจริตเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ จึงกำหนดแนวทางให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ และสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการกิจของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิชอบ คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มความสามารถ ภายใต้กฎหมายระเบียบ วิธีการที่ต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจในการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบ เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่เพิกเฉย ที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในองค์กร คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการบริหารงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณและการมอบหมายงาน

๖. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษผู้ที่กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิชาญ เกษเพชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓



Announcement of Udonthani Primary Educational Service Area Office 3
Subject : The Declaration of intent to Administrate Udonthani Primary Educational
Service Area Office 3 With Honesty and Integrity

The Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 emphasizes the management with integrity and transparency according to the intention of the Constitution of the Kingdom of Thailand, B.E.2560, Official information Act, BE 2540, Royal Decree on Criteria and Procedures for Good Governance, BE2546, National Anti-Corruption Strategy, and the 10th government's policy on promotion on the governance administration with good governance and the prevention of corruption and misconduct in the government sector." which instill values, morality, and awareness of preserving the dignity of government officials, and honesty coupled with efficient government management, to prevent and suppress corruption and misconduct by government officials, and respond needs and to facilitate the people to build confidence in the bureaucracy.

The Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 would like to declare my intention to administrate this organization with honesty and transparency without corruption, to be the standards, regulations, and values for government officials and personnel, to adhere and perform with other rules. require government officials, personnel, and all schools which belong to Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 to perform:

1. Transparency : We will reveal information regarding the implementation of official tasks and procurement, procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in Udonthani Primary Educational Service Area Office 3 inspection and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2. Accountability : We intend carry out our tasks efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3. Corruptions : Avoid personal benefits such as bribery or special perks.

4. Organizational Culture and Integrity : We will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5. Organizational Work Ethics : We will set up concise performance standards and Personnel administration, budget, and work assignments to ensure equitability and accountability.

6. In the case of fraud, we will investigate and punish those who commit fraud seriously.

Announced on June 25, 2026.

(Mr. Wichan Katetch)

Director of Udonthani Primary Educational Service Area Office 3