



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ ๑๑๐
วันที่ ๒๑ พ.ค. ๖๙
เวลา ๑๔ : ๒๒

กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขที่ ๒๐๕๔๐
วันที่ ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๙
เวลา

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๘

ที่ ศธ.๐๒๐๔/๗๐๒๗ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการจัดและรายงานกิจกรรมจิตอาสาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับ จัดกิจกรรมจิตอาสาของกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานผลการจัดกิจกรรมมายังศูนย์ประสานงานจิตอาสา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรายงานต่อที่ประชุมของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานทุกวันศุกร์และรวบรวมรายงานต่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทุกสัปดาห์แรกของเดือน นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดและรายงานกิจกรรมจิตอาสา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตรงตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอแจ้งแนวทางการจัดและรายงานกิจกรรมให้หน่วยงานของท่านทราบ และดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมโดยเน้นเป็นกิจกรรมที่นักเรียน นักศึกษา ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน วิทยากรจิตอาสา ๙๐๔ ลูกเสือ เนตรนารี สมาชิกยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาระดับมัธยมศึกษา เป็นผู้ปฏิบัติ หรือมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม

๒. จัดทำรายงานเป็นไฟล์ word ส่งมายังสำนักงานการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jitasa.๐๒๕๘@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ตามตัวอย่างรายงานใน QR Code ทำหนังสือนี้ ทั้งนี้ มอบหมายให้นายเสฐียรพงษ์ แก้ววิมล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๑๖๙๒ ๔๑๔๕ เป็นผู้ประสานงาน หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ประสานงานจิตอาสา กระทรวงศึกษาธิการ อาคารรัชมิ่งมงคลเกษม ๒ ชั้น ๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๔๑ ในวัน เวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

Quinn

(นายวรัท พุกษาทวีกุล)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ตัวอย่างรายงาน